



# Manual del Usuario – DISEÑO de COMPROBATES

# Diseño de Talonarios de COMPROBANTES

El usuario podrá confeccionar los formatos de impresión de talonarios según sus necesidades y criterios para cada uno de los Tipos de Comprobantes.

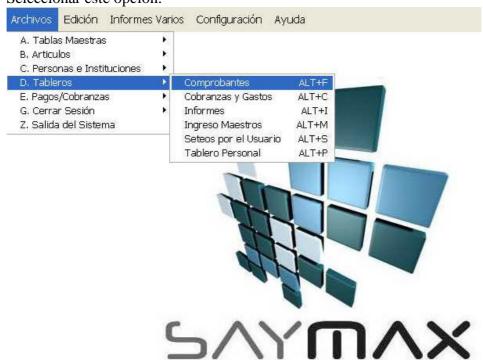
El Sistema tiene inicializado y predeterminado unos modelos de impresión comprobantes que deberán ser modificados por el operador, hasta llegar su formato deseado.

Hay tres cosas que se deberá tener en cuenta para confeccionar los diseños: a) Diseño del formato de impresión, b) máxima cantidad de ítems que soporta ese comprobante y c) la configuración de la impresora predeterminada.

- a) Diseño del Formato de Impresión del Comprobante. Éste contiene:
  - Diseño del Encabezado de Comprobante (donde se encuentran los datos del Cliente o Proveedor)
  - Diseño de Detalle (sector de los ítems, donde se encuentran los Artículos o Servicios con sus cantidades y precios a imprimir)
  - Diseño del Pie del Comprobante (donde se encuentran totales y observaciones del comprobante).

#### **EJEMPLO:**

Seleccionar este opción.



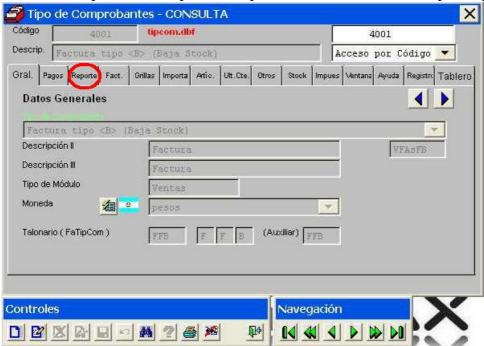




Presionar clic "DERECHO" sobre por ejemplo el botón "Factura B".



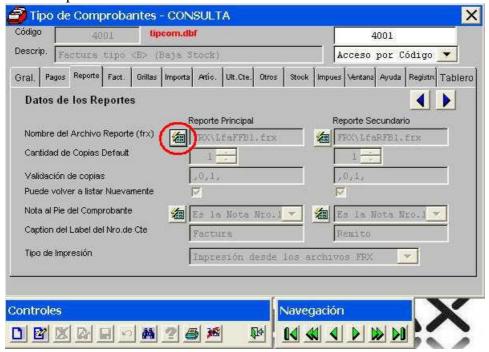
Estando en la pantalla de Tipo de Comprobantes, seleccionar la solapa "Reporte"







Presionando el botón remarcado, se podrá acceder al diseñador del reporte del Comprobante de Factura tipo "B".



Este es el diseñador del Reporte, que está separado en tres secciones: Encabezado, Detalle y Pié.





)[1[2]3 ▲ Título	4 <u> 5 6 7 8 9 </u> 10 11 <u> 12 13 14 15 16 </u> 17 18 19 2	0
Encabezado de páqir	ä	
Fecha: flifecis		
Razón Social: Dirección: Localidad: Provincia:	alltrim( CURL F2.cldescri1 ) +" - ("+alltrim(CURL F. cldircal1	ENCABEZADO
Iva: CUIT:	icDescriiclcuit	
Forma de Pago: Nro.Remito:	foDescri1Cte.Importado: CURL F2.f1tipcom2+CURL F	
Cód.Art. Canti	dad Descripción Precio Tot.Bruto	<b>1</b>
alltrim∬ f2can Deta∥e	1:curL f2:f2tiocom+curL f2:f2codcom	DETALLE
Transporte: alltrim( CURL F2 alltrim(CURL F2	Bruto \$ totalbruto_ .trdescri1) Adicional % fiporAd totalbrutoad	
Observaciones:	faobservfaobser2	7
Total	"Son Pesos: " + strtran( RUTNUMLET( pc_Suma_totalImpFAC , 250 , 1,"S","	PÌE
Bruto	Impuestos Basico Iva Inscr. Iva No Inscr. TOTAL totalPo totalPo	
totalbruto	totalImpIm totalBasic totalImpIv totalImpIv totalImp	J
▲ Pie de página		





Su el usuario pretende eliminar datos que no utilizará, podrá seleccionar el campo a eliminar haciendo un solo clic, y luego presionando la tecla "Supr" o "Eliminar" del teclado. En este ejemplo eliminaremos primero el campo seleccionado en negro ubicado en el sector del detalle.

<u> </u>	lero el campo seleccionado en negro do:  415161718191101111211;	
▲ Título ▲ Encabezado de págii		
) - Encapezado de pagi		
Fecha: flfecf		probante: CURL_F2.f2tipcom+CUR
		.e.l
Razón Social: Dirección:	alltrim( CURL_F2.cldescri1 ) +" - ("+all cldircal1_	trim(CURL_F
Localidad: Provincia:	"("+alltrim( str(curl_f2.cldirpos1) ) + ")- iif( seek( alltrim(CURL_F2.cldirpvin1), "pr	
Iva:	icDescri1_	- N
CUIT:	clcuit	
	foDescri1	
Forma de Pago:		70
Nro.Remito:	f1codrem Cte.Importado: C	URL_F2.f1tipcom2+CURL_F
Cód.Art. Canti	dad Descripción	Precio Tot.Bruto
Encabezado de grupo	o 1:curL_f2.f2tipcom+curL_f2.f2codcom	72-0
alltrim( f2can	t ardescril	iif( CURL totalbrute
	ardescri2	
▲ Detalle		The state of the s
Pie de grupo 1:curL_f	2.f2tipcom+curL_f2.f2codcom	
Transporte:	Bru	to \$ totalbruto_
alltrim( CURL F:	c.trdescri1)Adi	cional % f1porAd totalbrutoad
alltrim(CURL_F2		cuento % f1porDe totalbrutode
	Bon	ificación % [flporBo]   totalbrutobo
Observaciones:	faobserv	<u> </u>
600000000		
Total	"Son Pesos: " + strtran( RUTNUMLET( pc_Su	uma_totalImpFAC , 250 , 1,"S","
Bruto	Impuestos Basico Iva Inscr.	Iva No Inscr. TOTAL
totalbruto	totalPo totalPo totalImpIv	
3		
9		
▲ Pie de página		



Pie de página

## SISTEMA DE GESTIÓN PARA PYMES Y COMERCIOS



Se podrá observar como se a eliminado el dato. <u>| 10\_\_\_11\_\_\_12\_\_\_13\_\_\_14\_\_\_15\_\_\_[6\_\_\_17\_\_\_\_8\_\_\_\_19\_\_\_\_110\_\_\_111\_\_\_12\_\_\_13\_\_\_14\_\_\_15\_\_\_16\_\_\_17\_\_\_18\_\_\_19\_\_\_20</u> ▲ Título ▲ Encabezado de página 0. f1 Fecha: f1fecfac\_\_ Nro.Comprobante: CURL F2.f2tipcom+CUR TCCAPLABR1 Tipo: 2 alltrim( CURL\_F2.cldescri1 ) +" - ("+alltrim(CURL\_F; Razón Social: Dirección: "("+alltrim( str(curl\_f2.cldirpos1) ) + ")- "+alltrim( Localidad: Provincia: iif ( seek ( alltrim (CURL F2.cldirpvin1), "provin", " Iva: icDescri1 CUIT: clcuit Forma de Pago: foDescri1 Nro.Remito: f1codrem Cte.Importado: CURL F2.f1tipcom2+CURL F Cód. Art. Cantidad Descripción Tot.Bruto Encabezado de grupo 1:curL\_f2:f2tipcom+curL\_f2:f2codcom ardescri1\_ 0 alltrim( iif ( CURL | totalbrut f2cant 1 ardescri2 ▲ Detalle ▲ Pie de grupo 1:curL\_f2.f2tipcom+curL\_f2.f2codcom 0 Bruto \$ totalbruto\_ Transporte: alltrim( CURL\_F2.trdescri1) Adicional % f1porAd totalbrutoac 1 Descuento % alltrim(CURL\_F2.trDirCal1) f1porDe totalbrutode Bonificación % f1porBo totalbrutobo 2 Observaciones: faobserv 3 faobser2 " + strtran( RUTNUMLET( pc\_Suma\_totalImpFAC , 250 , 1,"S"," Total "Son Pesos: 4 5 Bruto Impuestos Basico Iva Inscr. Iva No Inscr. TOTAL 6 totalPo totalPo totalPo totalbruto totalBasic totalImp totalImpIm totalImpIv totalImpIv 8 9





En este ejemplo se hará lo mismo con el campo de abajo del recientemente eliminado. ▲ Título ▲ Encabezado de página 0 f: CURL F2.f2tipcom+CUR Fecha: f1fecfac\_\_ Nro.Comprobante: Tipo: TCCAPLABR1 2 Razón Social: alltrim( CURL\_F2.cldescri1 ) +" ("+alltrim(CURL\_F cldircal1 Dirección: "("+alltrim( str(curl\_f2.cldirpos1) ) + ")-Localidad: Provincia: iif ( seek ( alltrim (CURL F2.cldirpvin1), "provin", " Iva: icDescri1 CUIT: clcuit. foDescri1 Forma de Pago: Nro.Remito: f1codrem Cte.Importado: CURL\_F2.f1tipcom2+CURL\_F Tot.Bruto Descripción Encabezado de grupo 1:curL\_f2.f2tipcom+curL\_f2.f2codcom alltrim( f2cant ardescri1 iif ( CURL | totalbrute 1 -▲ Detalle Pie de grupo 1:curl\_f2.f2tipcom+curl\_f2.f2codcom Bruto \$ Transporte: totalbruto alltrim( CURL\_F2.trdescri1) Adicional % f1porAd totalbrutoad 1 alltrim(CURL\_F2.trDirCal1) Descuento % totalbrutode fiporDe: Bonificación % f1porBo totalbrutobo 2 Observaciones: faobserv 3 faobser2 Total + strtran( RUTNUMLET( pc\_Suma\_totalImpFAC , 4 5 Bruto Iva Inscr. Iva No Inscr. TOTAL Impuestos Basico 6 totalPo: totalPo: totalPo: 7 totalImp totalbruto totalImpIm totalBasic totalImpIv totalImpIv 8 9 Pie de página

Entonces como en la figura anterior, se podrá observar que al imprimir dicho comprobante, cada ítem del detalle reservará tres renglones aunque los últimos dos renglones aparecerán vacíos y sin dato alguno.

Para solucionar esto, se podrá reducir el alto del detalle trasladando con el Mouse el título del detalle hacia arriba, como muestra la figura de abajo.



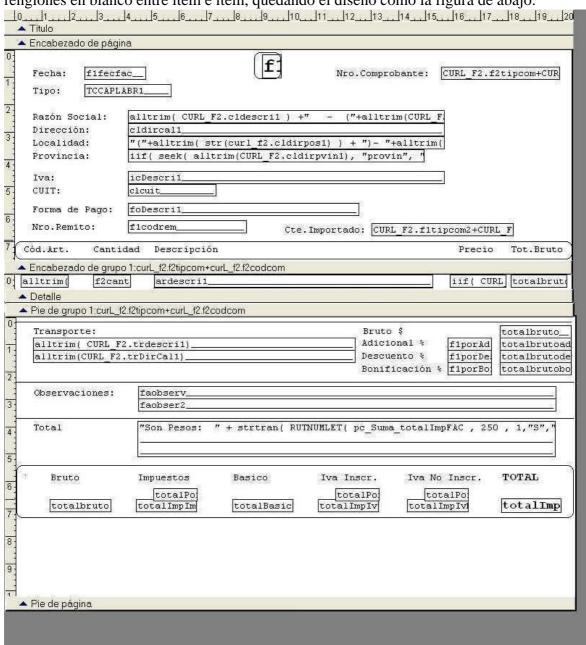


	[4 <u>[5[6]</u> 7[8]9[10 <u></u> ]1		1617181920			
▲ Título:						
▲ Encabezado de pági	18					
0; Fecha: flfecf: 1; Tipo: TCCAPL	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Nro.Comprobante: CU	RL_F2.f2tipcom+CUR			
Razón Social: Dirección: Localidad: Provincia:	alltrim( CURL_F2.cldescri1 ) +" cldircal1_ "("+alltrim( str(curl_f2.cldirpostif( seek( alltrim(CURL_F2.cldirpx					
Iva: 5 CUIT:	icDescriI					
Forma de Pago:  Nro.Remito:	foDescril					
	Cte.Imp	ortado: CURL_F2.f1tipo	om2+CURL_F			
7 Cód.Art. Canti	dad Descripción		Precio Tot.Bruto			
▲ Encabezado de grup	1:curL_f2:f2tipcom+curL_f2:f2codcom	Vr. 17	pan l			
0 alltrim( f2car	t ardescril		iif( CURL   totalbrut			
1						
▲ Detalle		* · · ·	<b>L</b>			
	2.f2tipcom+curL_f2.f2codcom					
Oransporte:		Bruto \$	totalbruto_			
allerim/ CHDI F	2.trdescril)		1porAd totalbrutoad			
alltrim(CURL F2			iporDe: totalbrutode			
2		Bonificación % f	1porBo totalbrutobo			
Observaciones:	faobserv					
3	faobser2		25			
4 Total	"Son Pesos: " + strtran( RUTNUM	LET( pc_Suma_totalImpF.	AC , 250 , 1,"S","			
Bruto		va Inscr. Iva No I	25000000			
totalbruto	totalPo totalImpIm totalBasic t	totalPo total otalImpIv totalImp				
9.						
▲ Pie de página						





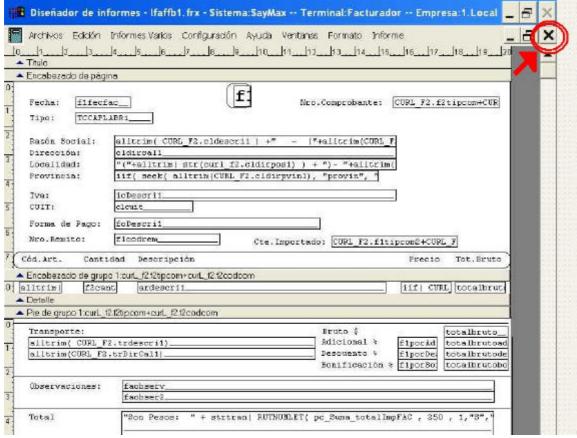
Quedando entonces cada artículo a imprimir, con su altura correspondiente sin desperdiciar renglones en blanco entre ítem e ítem, quedando el diseño como la figura de abajo.



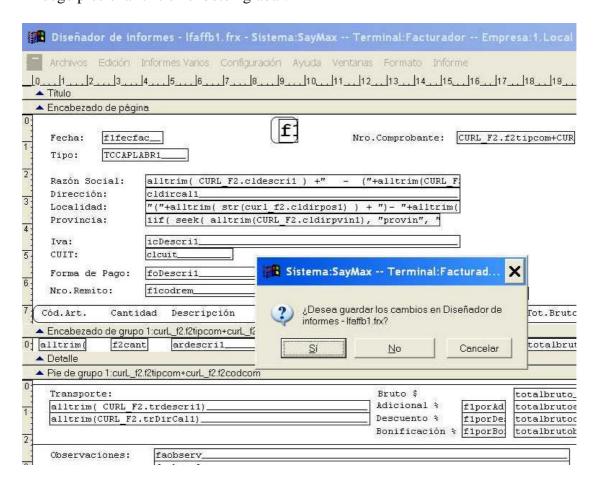
Para finalizar el diseño, se deberán grabar los cambios, haciendo clic en la cruz superior derecha de la pantalla.







Y luego presionar clic en el botón grabar.









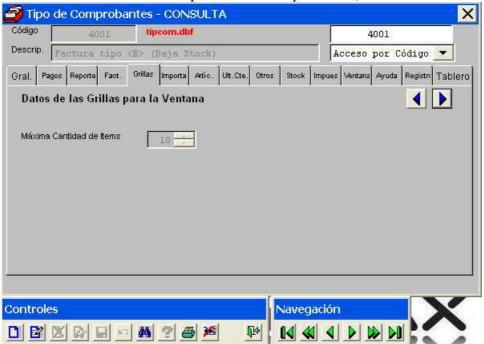


b) Reservar Cantidad máxima de ítems que se podrían imprimir en dicho comprobante. La reserva de una determinada cantidad de ítems, es muy importante ya que influirá en que la impresión del PIE de dicho comprobante, comience a imprimirse más abajo o más arriba. Es decir que al reservar una determinada cantidad de ítems como máximo para ser impresos en un Comprobante, se estarán reservando en la impresión, renglones aunque estos no se utilicen. Por lo tanto el PIE del comprobante se imprima más abajo o más arriba, dependiendo la cantidad de ítems reservados para ese Comprobante.

Realizar clic "DERECHO" sobre por ejemplo "Factura B".



Estando en la pantalla de Tipo de Comprobantes, seleccionar la solapa "Grillas", se podrá modificar la cantidad de ítems reservados para dicho Comprobante (en este caso Factura tipo "B").







c) Configuración de la Impresora. Se podrá configurar en el Sistema, que impresora predeterminada se utilizará para cada comprobante y cada Terminal.

Es importante realizar esta operación desde la Terminal que imprimirá el comprobante.

Una vez configurado esto, el Sistema sabrá que impresora deberá sugerir para la impresión de dicho comprobante.

Ejemplo: Configuraremos una impresora predeterminada para los Comprobantes de Facturas "B".

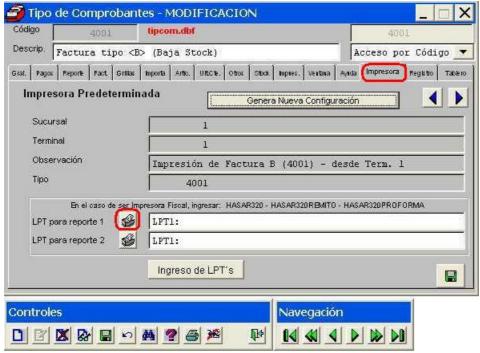
Realizamos el clic DERECHO sobre la opción deseada (en este caso el botón "Factura B".



Se deberá seleccionar la solapa Impresora y luego presionar el botón de selección de Impresora para el Reporte 1.



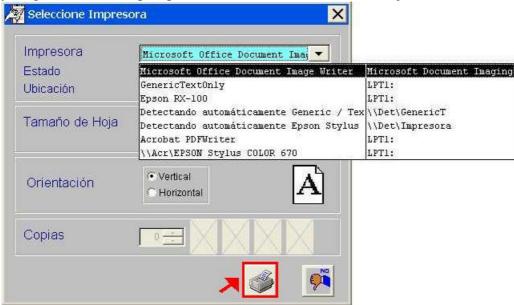




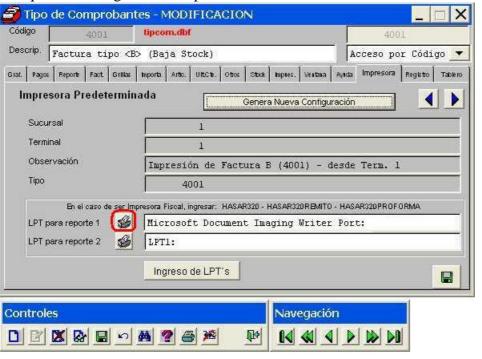




Entonces se podrá seleccionar la impresora predeterminada para este tipo de Comprobante "Factura B" y luego se deberá aceptar presionando el botón marcado en rojo.



Así quedará configurada la impresora.

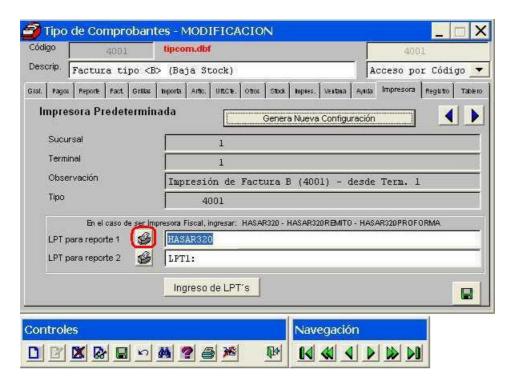






En el caso de necesitar configurar una impresora Homologada, se deberá escribir la palabra "HASAR320" (en mayúsculas), como muestra la figura.

Siempre luego de configurar, es fundamental presionar el botón "Grabar" que está situado en el sector de debajo de esta pantalla.



Es importante grabar los cambios, para que los mismos sean permanentes.